

**POKYNY K ZÁVEREČNÝM
BAKALÁRSKYM A
DIPLOMOVÝM PRÁCAM NA
AKADEMICKÝ ROK 2016/2017**



**EKONOMICKÁ UNIVERZITA
V BRATISLAVE**

**Národohospodárska fakulta
Ekonomická univerzita v Bratislave**

Spracovala:

doc. Ing. Erika Neubauerová, PhD.

prodekanka pre vzdelávaciu činnosť NHF EUBA

Bratislava marec 2017

Všeobecné pokyny

Jednou z podmienok na úspešné absolvovanie štúdia v každom študijnom programe je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok. Záverečnou prácou študent preukazuje, že je schopný systematicky a samostatne pracovať v príslušnej oblasti. Témy záverečných prác musia **zodpovedať obsahovému zameraniu študijného odboru a študijného programu**, pre ktorý sa vypisujú a sú schválené na úrovni katedry, ktorá dané témy vypisuje. Náročnosť záverečnej práce zodpovedá profilu absolventa daného študijného programu a rozsahu vedomostí, ktoré štúdiom v tomto študijnom programe získal.

Obhajoba záverečnej práce je neoddeliteľnou súčasťou štátnej skúšky na príslušnom stupni štúdia a koná sa v ten istý deň. **Predchádza štátnej skúške z odborných oblastí.**

Formálne náležitosti záverečnej práce, ale aj ďalšie dôležité pravidlá spojené so záverečnými prácami (napr. jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave atď.), upravuje interný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave - **Interná smernica č. 8/2011 o záverečných a habilitačných prácach** (ďalej len **SMERNICA**), ktorá je **záväzná pre všetkých študentov EU v Bratislave** a je dostupná na stránke univerzity

<http://www.euba.sk/studenti/zaverecne-prace>

Vykonanie štátnych skúšok a **obhajoba záverečnej práce** predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, čo v praxi **znamená na prvom stupni štúdia získať 180 kreditov a na druhom stupni štúdia 120 kreditov.** Súčasťou študijného plánu príslušného študijného programu je aj predmet *Záverečná práca* alebo *Diplomová práca*, pričom počet získaných kreditov za tento predmet sa započítava do celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta. To znamená, že ak študent nezíska zápočet za predmet *Záverečná práca* alebo *Diplomová práca*, nesplnil podmienku na to, aby sa mohol prihlásiť na štátnu skúšku (nezískal dostatočný počet kreditov).

Vedúci záverečnej práce (školiteľ) udeľuje zápočet za záverečnú prácu **až po jej úspešnom vložení do systému AIS2 študentom a po vyhodnotení originality záverečnej práce.** Pri posudzovaní miery originality sú **povolené tieto limity prekryvania** s inými prácami:

- **pri bakalárskych prácach – 45%**
- **pri diplomových prácach – 40%**

V prípade prekročenia stanoveného limitu sa ďalej postupuje podľa pokynov školiaceho pracoviska.

1 Pokyny pre odovzdávanie bakalárskych prác

Študent záverečného ročníka prvého stupňa štúdia má povinnosť odovzdať záverečnú prácu v súlade s harmonogramom daného akademického roka **na príslušnom pracovisku fakulty, na ktorom pracuje vedúci záverečnej práce.**

V prípade zvolenia externého oponenta (mimo EUBA), musí byť táto skutočnosť odkonzultovaná s vedúcim záverečnej práce a meno oponenta, ako aj jeho pracovisko, musia byť nahlásené pri odovzdávaní záverečnej bakalárskej práce na príslušnej katedre. Za včasné dodanie posudku k záverečnej práci a jeho nahratie do systému AIS2 zodpovedá vedúci bakalárskej práce (školiteľ).

1.1 Odovzdávanie bakalárskych prác

- ✓ Pre bakalárske práce (BcP) odovzdávané v akademickom roku 2016/2017 platí termín odovzdania záverečnej práce na príslušné katedry najneskôr do **19.5.2017¹**
- ✓ bakalárska práca sa odovzdáva na príslušnom pracovisku (katedre, odkiaľ je školiteľ), a to:
 - **BcP v tlačenej podobe v 2 vyhotoveniach** v tepelnej väzbe / termoväzbe (nie tvrdé dosky), vytlačená obojstranne, záverečná práca musí byť podpísaná autorom;
 - **BcP v elektronickej podobe** na štandardne označenom CD (podľa pokynov) v **1 vyhotovení**; CD je potrebné odovzdať v papierovej CD obálke;
 - Elektronická forma BcP musí byť vo formáte ***.pdf**, aby z nej bolo možné získať textové údaje, s názvom **XXXXYYYPRIEZVISKO_Z** kde XXXX – rok,
YYY – skratka fakulty – NHF,
Z – prvé písmeno mena autora;

Napr.

2017NHFNOVÁKOVÁ_K

- **týmto názvom je potrebné označiť aj povrch CD centrofixou;**
- **Dokument nesmie byť oskenovanou verziou tlačenej podoby záverečnej práce !!!**

¹ Za splnenie termínu na odovzdanie záverečnej práce sa v prípade, že sa študent rozhodne využiť služby Vydavateľstva Ekonóm, považuje aj potvrdenie prijatia objednávky (do stanoveného termínu) zo strany Vydavateľstva Ekonóm v Bratislave na tlač a zviazanie záverečnej práce.

- Obal CD musí obsahovať údaje, že ide o bakalársku záverečnú prácu, meno a priezvisko autora, rok odovzdania záverečnej práce a skratku fakulty a katedry, na ktorej sa práca odovzdáva.
- ✓ Spolu s BcP študent odovzdáva na príslušnom pracovisku (katedre):
 - vyplnenú **Licenčnú zmluvu o použití diela** (pre účely „centrálneho“ sprístupnenia práce pre CRZP) – podpísanú oboma zmluvnými stranami (autor práce, vedúci práce) v **3 vyhotoveniach** (z toho 1 ks zostáva po podpísaní u študenta);
 - vyplnenú **Licenčnú zmluvu o použití bakalárskej záverečnej práce** (pre účely sprístupňovania práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave) – v **3 vyhotoveniach** (z toho 1 ks zostáva po podpísaní u študenta) podpísanú oboma zmluvnými stranami (autor práce, vedúci práce);
 - vyplnený **Analytický list** v **3 vyhotoveniach**;
 - **Protokol o kontrole originality** v **1 vyhotovení**;
 - **Čestné vyhlásenie** o vydaní záverečnej práce (či študent tlačí prácu z AIS) v **1 vyhotovení**
- ✓ **Vzory všetkých uvedených tlačív sú uvedené v SMERNICI.**
- ✓ Analytický list, licenčné zmluvy a protokol o kontrole originality je potrebné **vytlačiť z AISu**, iné dokumenty nie sú prípustné. Analytický list, licenčné zmluvy a protokol o kontrole originality **nie sú súčasťou BcP.**

1.2 Vybrané identifikačné údaje v bakalárskej práci a povinné súčasti bakalárskej práce

- ✓ Súčasťou každej zviazanej bakalárskej práce je **Zadanie záverečnej (bakalárskej) práce vytlačené zo systému AIS2** (zadanie nie je súčasťou elektronickej verzie práce);
- ✓ **Zadanie práce posieľa** každému študentovi jeho vedúci/školiteľ vo forme PDF súboru a študent ho vkladá ako 3. stranu do každého vytlačeného exempláru bakalárskej práce (2x); Každá záverečná práca má svoje **evidenčné číslo**, ktoré má nasledujúci tvar:

kód katedry/typ práce/rok predloženia ZP/číslo ISIC

Študent si Evidenčné číslo bakalárskej práce zostavuje nasledovne:

Kód katedry/B/2017/0001234567

Napr. študentka Katarína Nováková odovzdáva záverečnú bakalársku prácu (B) v roku 2017 na Katedre financií a číslo jej ISIC karty je 0001234567

101006/B/2017/0001234567

Číslo školiacich pracovísk/kódy katedier na NHF
(podľa číselníka útvarov EU v Bratislave):

KBaMF: 101007

KET: 101002

KF:101006

KHP: 101003

KPOI: 101008

KSRaP: 101005

KVSaRR: 101004

- ✓ Študijné odbory a študijné programy uvádzané na titulnom liste pri bakalárskych prácach (prvý stupeň štúdia) sú:

Stupeň štúdia	Študijný odbor	Študijný program
prvý	<i>Študijný odbor názov</i>	<i>Študijný program názov</i>
	<i>Financie, bankovníctvo a investovanie</i>	financie, bankovníctvo a investovanie
	<i>Národné hospodárstvo</i>	ekonomická teória a ekonomická žurnalistika národné hospodárstvo ľudské zdroje a sociálny manažment
	<i>Poisťovníctvo</i>	poisťovníctvo
	<i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i>	verejná správa a regionálny rozvoj

Pozn. na titulnom liste sa už neuvádzajú čísla študijných odborov ani programov!!!

Študenti majú možnosť využiť služby Vydavateľstva Ekonóm spojené s vytlačením a zviazaním záverečných prác priamo zo systému AIS2. Ponuka vydavateľstva je súčasťou tohto materiálu ako PRÍLOHA.

Upozornenie

Uvedené pokyny k záverečným bakalárskym prácam sa nevzťahujú na tých študentov študijného programu Ekonómia a právo, ktorí spracovávali tému zadanú Právnickou fakultou UK v Bratislave.

2 Pokyny pre odovzdávanie diplomových prác

Študent záverečného ročníka druhého stupňa štúdia má povinnosť odovzdať záverečnú prácu v súlade s harmonogramom daného akademického roka **na príslušnom pracovisku fakulty, na ktorom pracuje vedúci záverečnej práce.**

V prípade zvolenia externého oponenta (mimo EUBA), musí byť táto skutočnosť odkonzultovaná s vedúcim záverečnej práce a meno oponenta, ako aj jeho pracovisko, musia byť nahlásené pri odovzdávaní diplomovej práce na príslušnej katedre. Za včasné dodanie posudku k záverečnej práci a jeho nahratie do systému AIS2 zodpovedá vedúci diplomovej práce (školiteľ).

2.1 Odovzdávanie diplomových prác

- ✓ Pre diplomové práce odovzdávané v akademickom roku 2016/2017 platí termín odovzdania diplomovej práce na príslušné katedry najneskôr do **28.4.2017²**
- ✓ diplomová práca sa odovzdáva na príslušnom pracovisku (katedre, odkiaľ je školiteľ), a to:
 - DP v tlačenej podobe **v 2 vyhotoveniach** v tepelnej väzbe / termoväzbe (nie tvrdé dosky), vytlačená obojstranne, DP musí byť podpísaná autorom;
 - v elektronickej podobe na štandardne označenom CD v **1 vyhotovení** (podľa pokynov); CD je potrebné odovzdať v papierovej CD obálke;
 - Elektronická forma DP musí byť vo formáte ***.pdf**, aby z nej bolo možné získať textové údaje, s názvom **XXXXYYYPRIEZVISKO_Z**
kde XXXX – rok,
YYY – skratka fakulty – NHF,
Z – prvé písmeno mena autora;

Napr.

2017NHF POLÁK_P

- týmto názvom je potrebné označiť aj povrch CD centrofixou;
- Dokument nesmie byť oskenovanou verziou tlačenej podoby záverečnej práce !!!

² Za splnenie termínu na odovzdanie záverečnej práce sa v prípade, že sa študent rozhodne využiť služby Vydavateľstva Ekonóm, považuje aj potvrdenie prijatia objednávky (do stanoveného termínu) zo strany Vydavateľstva Ekonóm v Bratislave na tlač a zviazanie záverečnej práce.

- Obal CD musí obsahovať údaj, že ide o diplomovú záverečnú prácu, meno a priezvisko autora, rok odovzdania záverečnej práce a skratku fakulty a katedry, na ktorej sa práca odovzdáva.
- ✓ Spolu s DP študent odovzdáva na príslušnom pracovisku (katedre):
 - vyplnenú **Licenčnú zmluvu o použití diela** (pre účely „centrálneho“ sprístupnenia práce pre CRZP) – podpísanú oboma zmluvnými stranami (autor práce, vedúci práce) v **3 vyhotoveniach** (z toho 1 ks zostáva po podpísaní u študenta);
 - vyplnenú **Licenčnú zmluvu o použití inžinierskej záverečnej práce** (pre účely sprístupňovania práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave) – v **3 vyhotoveniach** (z toho 1 ks zostáva po podpísaní u študenta) podpísanú oboma zmluvnými stranami (autor práce, vedúci práce);
 - vyplnený **Analytický list** v **3 vyhotoveniach**;
 - **Protokol o kontrole originality** v **1 vyhotovení**;
 - **Čestné vyhlásenie** o vydaní záverečnej práce (či študent tlačí prácu z AIS) v **1 vyhotovení**;
- ✓ **Vzory všetkých uvedených tlačív sú uvedené v SMERNICI.**
- ✓ Analytický list, licenčné zmluvy a protokol o kontrole originality je potrebné **vytlačiť z AISu**, iné dokumenty nie sú prípustné. Analytický list, licenčné zmluvy a protokol o kontrole originality **nie sú súčasťou DP.**

2.2 Vybrané identifikačné údaje v diplomovej práci a povinné súčasti diplomovej práce

- ✓ Súčasťou každej zviazanej diplomovej práce je **Zadanie záverečnej (diplomovej) práce vytlačené zo systému AIS2** (zadanie nie je súčasťou elektronickej verzie práce);
- ✓ **Zadanie práce posiela** každému študentovi jeho **vedúci/školiteľ** vo forme PDF súboru a študent ho vkladá ako 3. stranu do každého vytlačeného exempláru diplomovej práce (2x);
- ✓ Každá záverečná práca má svoje **evidenčné číslo**, ktoré má nasledujúci tvar:

kód katedry/typ práce/rok predloženia ZP/číslo ISIC

Študent si Evidenčné číslo diplomovej práce zostavuje nasledovne:

Kód katedry/I/2017/0001234567

Napr. študent Peter Polák odovzdáva záverečnú diplomovú/inžiniersku prácu (I) v roku 2017 na Katedre ekonomickej teórie a číslo jeho ISIC karty je 0001234567

101002/I/2017/0001234567

Čísla školiacich pracovísk/kódy katedier (podľa číselníka útvarov EU v Bratislave):

KBaMF: 101007

KET: 101002

KF:101006

KHP: 101003

KPOI: 101008

KSRaP: 101005

KVSaRR: 101004

- ✓ Študijné odbory a študijné programy uvádzané na titulnom liste pri diplomových prácach (druhý stupeň štúdia) sú:

Stupeň štúdia	Študijný odbor	Študijný program
druhý	<i>Študijný odbor názov</i>	<i>Študijný program názov</i>
	<i>Financie, bankovníctvo a investovanie</i>	bankovníctvo
		daňovníctvo a daňové poradenstvo
		financie
		medzinárodné financie
	<i>Národné hospodárstvo</i>	ekonomická teória a ekonomická žurnalistika
		hospodárska politika
		sociálny rozvoj a sociálna politika
	<i>Poisťovníctvo</i>	poisťovníctvo
	<i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i>	verejná správa a regionálny rozvoj

Pozn. na titulnom liste sa už neuvádzajú čísla študijných odborov ani programov!!!

Študenti majú možnosť využiť služby Vydavateľstva Ekonóm spojené s vytlačением a zviazaním záverečných prác priamo zo systému AIS2. Ponuka vydavateľstva je súčasťou tohto materiálu ako PRÍLOHA.

PRÍLOHA



PONUKA Vydavateľstva EKONÓM

tlač a termoväzba³ záverečných prác študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave priamo z Akademického informačného systému - AiS2

Vydavateľstvo EKONÓM ponúka pre študentov a zamestnancov EU v Bratislave komplexné zabezpečenie služby:

- *vytlačenie a termoväzbu záverečnej práce (bakalárske a inžinierske záverečné práce) prostredníctvom stiahnutia týchto prác vydavateľstvom priamo z AiS2.*

Postup:

1. Objednávka

Zaslanie vyplneného objednávkového formulára na tlač a termoväzbu záverečnej práce z AiS2 Vydavateľstvu EKONÓM, elektronicky na email: tlacove.sluzby@euba.sk.

Po doručení objednávky odošle Vydavateľstvo EKONÓM e-mailom potvrdenie o jej prijatí a informáciu o cene a spôsobe úhrady za poskytnutie služby.

UPOZORNENIE - Zadanie diplomovej práce

Súčasťou zaslanej objednávky musí byť aj scan formulára v PDF formáte – Zadanie záverečnej práce v prípade, že nie je súčasťou konečnej verzie práce uloženej v AiS2!

3. Tlač a viazanie

Po úhrade za poskytnutie služby vopred, na účet Vydavateľstva EKONÓM, bude tlač a termoväzba záverečnej práce vykonaná do 48 hodín.

4. Prevzatie/Doručenie

Vydavateľstvo EKONÓM zabezpečí dodanie zviazanej záverečnej práce k osobnému prevzatiu na pracoviská Vydavateľstva EKONÓM - rozmnožovňa v budove V1 a v budove V2 na Dolnozemskej ceste 1, Bratislava.

Cenník

Tlač a termoväzba	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
Jednostranná tlač – čiernobiela – za 1 list formátu A4	0,08 €	0,02 €	0,10 €
Jednostranná tlač – farebne – za 1 list formátu A4	0,17 €	0,03 €	0,20 €
Termoväzba	1,25 €	0,25 €	1,50 €

Příklad spôsobu výpočtu za **1 kus 60 stranovej záverečnej práce** (30 listov z toho je 5 listov farebných)

25 listov – 0,10 Eur/list = 2,50 Eur s DPH

5 listov – 0,20 Eur/list = 1,00 Eur s DPH

termoväzba – 1,50 Eur s DPH

SPOLU = 5,00 Eur s DPH

³ TERMOVÄZBA

- lepená väzba v papierovom obale s priehľadnou prednou fóliou, zadná strana biely kartón 250 g/m²
- pevná väzba, bez možnosti výmeny listov po zviazaní dokumentu, kapacita viazania do 100 listov
- farba: biela

OBJEDNÁVKA NA TLAČ A TERMOVÄZBU ZÁVEREČNEJ PRÁCE Z AIS2

Meno a priezvisko osoby záverečnej práce			
Presný názov témy záverečnej práce, ktorá korešponduje s názvom témy v AiS2			
Typ záverečnej práce *	Bakalárska práca	Inžinierska práca	
Zadanie záverečnej práce *	ÁNO – NIE		
Akademický rok			

Študijný odbor	
Fakulta EU v Bratislave	
Katedra	

Osobný odber:	
Rozmnožovňa v budove Výučby V1	ÁNO – NIE *
Rozmnožovňa v budove Výučby V2	ÁNO – NIE *

Kontaktné údaje:	
E-mail	
Adresa trvalého bydliska	

Tlač a termoväzba	Počet kusov vo farebnej verzii	Počet kusov v čiernobielej verzii	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
Bakalárska záverečná práca		 € € €
Inžinierska záverečná práca		 € € €

* Nehodiace sa prečiarknite