

**Rokovací poriadok  
Akademického senátu  
Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

Vnútorňý predpis č. 8/2023

Akademický senát Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s článkom 21 Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave (schválený Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave 23.9.2022) a s článkom 9 Štatútu Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave (schválený Akademickým senátom Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave 31.3.2023 a Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave 20.4.2023) vydáva tento

## **R O K O V A C Í P O R I A D O K AKADEMICKÉHO SENÁTU NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTY EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE:**

### **Článok 1**

#### **Základné ustanovenia**

- (1) Akademický senát Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „AS NHF EU v Bratislave“ alebo „senát“) je na základe článku 21 Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave a čl. 9 Štatútu Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave kolektívnym orgánom akademickej samosprávy Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „NHF EU v Bratislave“ alebo „fakulta“). Jeho pôsobnosť upravujú okrem Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave a Štatútu NHF EU v Bratislave aj ďalšie vnútorné predpisy, a to najmä vnútorný predpis č. 7/2023 Zásady volieb do AS NHF EU v Bratislave (ďalej len „Zásady“), tento vnútorný predpis č. 8/2023 Rokovací poriadok AS NHF EU v Bratislave a vnútorný predpis č. 9/2023 Zásady voľby kandidáta na dekana NHF EU v Bratislave a prijatia návrhu na jeho odvolanie. Má 21 členov, z toho 14 členov predstavuje zamestnaneckú časť Akademickej obce NHF EU v Bratislave (ďalej len „AO NHF EU v Bratislave“) a 7 členov študentskú časť AO NHF EU v Bratislave. Prácu AS NHF EU v Bratislave riadi predseda senátu, zvolený tajným hlasovaním na prvom zasadnutí novozvoleného AS NHF EU v Bratislave.
- (2) Predsedníctvo AS NHF EU v Bratislave tvorí predseda a dvaja podpredsedovia, ktorí sú volení spolu s predsedom. Prvý podpredseda je zo zamestnaneckej časti, druhý podpredseda je zo študentskej časti AS NHF EU v Bratislave. Predsedu zastupuje prvý podpredseda.
- (3) Výkonným orgánom AS NHF EU v Bratislave je tajomník senátu, volený AS NHF EU v Bratislave z členov AS NHF EU v Bratislave. Tajomník zabezpečuje organizačné a administratívne práce súvisiace s prácou senátu. Podmienky pre výkon jeho funkcie zabezpečuje tajomník NHF EU v Bratislave.
- (4) Senát si v prípade potreby môže vytvárať ad hoc účelové vnútorné komisie na prípravu stanovísk, námetov, odporúčaní, prieskumov a pod. Predsedom komisie je zvolený člen AS NHF EU v Bratislave, členmi môžu byť aj ďalší členovia AO NHF EU v Bratislave.

## Článok 2

### Pôsobnosť AS NHF EU v Bratislave

- (1) Pôsobnosť AS NHF EU v Bratislave upravujú vnútorné predpisy Ekonomickej univerzity v Bratislave uvedené v článku 1 bod 1 tohto Rokovacieho poriadku AS NHF EU v Bratislave.
- (2) AS NHF EU v Bratislave najmä:
  - a) schvaľuje na návrh dekana NHF EU v Bratislave:
    - i. Štatút NHF EU v Bratislave; po schválení štatútu fakulty akademickým senátom fakulty schvaľuje štatút fakulty AS EU v Bratislave,
    - ii. Organizačný poriadok NHF EU v Bratislave,
    - iii. dlhodobý zámer fakulty po jeho prerokovaní vo Vedeckej rade NHF EU v Bratislave, ak ho fakulta vytvára,
    - iv. ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia na NHF EU v Bratislave a spôsob overovania ich splnenia,
    - v. Výročnú správu o činnosti NHF,
    - vi. Rozpočet NHF EU v Bratislave;
  - b) schvaľuje na návrh predsedu AS NHF EU v Bratislave:
    - i. Zásady voľby kandidáta na dekana NHF EU v Bratislave a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
    - ii. Zásady volieb do AS NHF EU v Bratislave,
    - iii. Rokovací poriadok AS NHF EU v Bratislave;
  - c) schvaľuje návrh dekana NHF EU v Bratislave na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady NHF EU v Bratislave,
  - d) schvaľuje členov Disciplinárnej komisie NHF EU v Bratislave pre študentov,
  - e) vyjadruje sa k návrhu dekana NHF EU v Bratislave na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
  - f) vyjadruje sa k správe o hospodárení fakulty,
  - g) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
  - h) volí zástupcu NHF EU v Bratislave do Rady vysokých škôl SR,
  - i) podáva akademickej obci NHF EU v Bratislave raz za rok správu o činnosti AS NHF EU v Bratislave, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
  - j) plní ďalšie úlohy podľa vnútorných predpisov fakulty.

### Článok 3

#### Zasadnutia AS NHF EU v Bratislave

- (1) Zasadnutia AS NHF EU v Bratislave zvoláva predseda AS NHF EU v Bratislave a organizačne zabezpečuje tajomník AS NHF EU v Bratislave. O forme zasadnutí rozhoduje predseda AS NHF EU v Bratislave. Zasadnutia senátu sa konajú spravidla prezenčnou formou. Zasadnutie senátu možno uskutočniť aj prostredníctvom informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti členov senátu vrátane tajného hlasovania, ak tak technické podmienky umožňujú.
- (2) Riadne zasadnutia AS NHF EU v Bratislave sa konajú najmenej raz za kalendárny štvrťrok. Na žiadosť dekana NHF EU v Bratislave alebo rektora EU v Bratislave je predseda AS NHF EU v Bratislave povinný bezodkladne, najneskôr do 14 dní, zvolať zasadnutie AS NHF EU v Bratislave. Ak tak predseda AS NHF EU v Bratislave neurobí, zvolá zasadnutie dekan NHF EU v Bratislave. Mimoriadne zasadnutie AS NHF EU v Bratislave možno zvolať aj z iniciatívy predsedu AS NHF EU v Bratislave alebo na žiadosť najmenej jednej štvrtiny všetkých členov AS NHF EU v Bratislave.
- (3) Zasadnutia AS NHF EU v Bratislave sú verejné. AS NHF EU v Bratislave zverejňuje termín a program riadneho zasadnutia najneskôr týždeň vopred. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan fakulty má právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s Rokovacím poriadkom AS NHF EU v Bratislave kedykoľvek, keď o to požiada.
- (4) Predseda AS NHF EU v Bratislave môže v prípade potreby rozhodnúť o prizvaní ďalších členov AO NHF EU v Bratislave na zasadnutie AS NHF EU v Bratislave.
- (5) Zasadnutia AS NHF EU v Bratislave sa zvolávajú aspoň týždeň dopredu. Každý člen senátu obdrží spolu s pozvánkou aj materiály, ktoré budú predmetom rokovania. Materiály, ktoré nedostali členovia AS NHF EU v Bratislave vopred, možno zaradiť do programu len so súhlasom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov senátu.
- (6) Predseda AS NHF EU v Bratislave zvoláva podľa potreby, najmenej však raz za akademický rok, zhromaždenie celej AO NHF EU v Bratislave venované informáciám o činnosti AS NHF EU v Bratislave a verejnému posúdeniu najdôležitejších problémov života NHF EU v Bratislave. Zhromaždenie AO NHF EU v Bratislave sa realizuje spravidla prezenčne, možno ho však realizovať aj prostredníctvom informačnej a komunikačnej technológie. Formu zhromaždenia AO NHF EU v Bratislave určuje predseda AS NHF EU v Bratislave.

### Článok 4

#### Práva a povinnosti členov AS NHF EU v Bratislave

- (1) Člen AS NHF EU v Bratislave má právo:

- a) predložiť prostredníctvom predsedu alebo podpredsedov iniciatívne návrhy týkajúce sa okruhu pôsobnosti senátu. Návrhy sa predkladajú písomne a včas tak, aby ich bolo možné zaslať členom senátu spolu s pozvánkou na najbližšie zasadnutie senátu, na ktorom sa majú prerokovať. Návrhy nemožno odložiť bez ich prerokovania,
  - b) klásť otázky akademickým funkcionárom a tajomníkovi fakulty týkajúce sa všetkých oblastí života NHF EU v Bratislave. Otázky možno predkladať buď písomne v období medzi zasadnutiami senátu prostredníctvom predsedu alebo podpredsedov, alebo ústne priamo na zasadnutí senátu. Vedenie NHF EU v Bratislave je povinné dať odpoveď na tieto otázky (ústne alebo písomne) najneskôr na zasadnutí, ktoré bezprostredne nasleduje po zasadnutí, na ktorom boli vznesené. Prostredníctvom členov AS NHF EU v Bratislave môžu uplatniť právo na kladenie otázok aj ostatní členovia AO NHF EU v Bratislave,
  - c) v rozprave o prejednávanom návrhu predniesť doplňujúce alebo pozmeňovacie návrhy,
  - d) hlasovať o predložených návrhoch,
  - e) právo vzdať sa funkcie člena senátu.
- (2) Základnou povinnosťou člena senátu je zúčastňovať sa na práci senátu. Ak sa člen senátu nemôže zúčastniť na zasadnutí senátu, alebo jeho zasadnutie predčasne opustí, je povinný sa ospravedlniť predsedovi alebo tajomníkovi senátu.

## Článok 5

### Uznášaniaschopnosť a hlasovanie AS NHF EU v Bratislave

- (1) AS NHF je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu. Pri posudzovaní uznášaniaschopnosti senátu sa do celkového počtu členov senátu započítavajú aj neobsadené mandáty.
- (2) Zasadnutia AS NHF EU v Bratislave riadi a ich program predkladá predseda AS NHF EU v Bratislave, v jeho neprítomnosti prvý podpredseda.
- (3) Na začiatku rokovania majú členovia AS NHF EU v Bratislave právo predložiť doplňovacie alebo pozmeňovacie návrhy k programu. Toto právo má aj dekan NHF EU v Bratislave.
- (4) O navrhovanom programe, resp. aj o doplňovacích návrhoch programu sa hlasuje. Na schválenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov senátu.
- (5) Jednotlivé body programu sa prejednávajú spravidla na základe písomných podkladových materiálov. Tieto materiály predkladá navrhovateľ, ktorý žiada o ich prerokovanie, predsedovi najneskôr 7 kalendárnych dní pred zasadnutím AS NHF EU v Bratislave.

- (6) V menej podstatných prípadoch sa môže so súhlasom predsedu alebo členov AS NHF EU v Bratislave upustiť od predloženia písomného podkladového materiálu k určitému bodu programu.
- (7) V prípade potreby možno k prerokúvaným bodom prizvať navrhovateľa a/alebo autora podkladového materiálu, resp. ďalších členov AO NHF EU v Bratislave.
- (8) Ku každému bodu programu sa koná rozprava. Úvodné slovo k prerokúvanému materiálu prednesie predseda AS NHF EU v Bratislave alebo navrhovateľ. Členovia senátu môžu v rozprave predniesť doplňovacie alebo pozmeňovacie návrhy k predloženému materiálu.
- (9) V rozprave môžu vystúpiť aj prizvaní členovia AO NHF EU v Bratislave.
- (10) V prípade, ak sa AS NHF EU v Bratislave uznesie, že podkladový materiál k určitému bodu programu je nedostačujúci, ukončí o ňom rozpravu.
- (11) Navrhovateľ upraví písomný podkladový materiál v súlade s uznesením senátu.
- (12) Na záver rozpravy vystúpi navrhovateľ v prípade, ak o to sám požiadava.
- (13) Ukončenie rozpravy navrhuje predsedajúci.
- (14) O návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené. O doplňovacích a pozmeňovacích návrhoch sa hlasuje pred hlasovaním o pôvodnom návrhu v obrátenom poradí ako boli predložené (t.j. najprv sa hlasuje o poslednom predloženom pozmeňovacom návrhu atď.). Na ich prijatie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov AS NHF EU v Bratislave. Ak bol podaný návrh na stiahnutie bodu z programu rokovania, hlasuje sa najprv o ňom. Prípadní pozvaní hostia nemajú hlasovacie právo.
- (15) Pri hlasovaní o návrhoch, kde sa vyžaduje tajné hlasovanie (voľba kandidáta na dekana fakulty a prijatia návrhu na jeho odvolanie, schvaľovanie návrhu dekana fakulty na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty, voľba zástupcov fakulty do Rady vysokých škôl SR, voľba a odvolávanie členov a funkcionárov AS NHF EU v Bratislave) je návrh prijatý vtedy, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov AS NHF EU v Bratislave.
- (16) Ak spôsob hlasovania neupravuje tento rokovací poriadok alebo ak AS NHF EU v Bratislave nestanoví inak, hlasovanie sa uskutočňuje verejne. Návrh, ktorý je predmetom hlasovania sa prijíma vtedy, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov AS NHF EU v Bratislave.
- (17) V prípade rozhodovania o osobitne významných otázkach môže AS NHF EU v Bratislave verejným hlasovaním rozhodnúť o tom, či hlasovanie o príslušnom návrhu bude tajné alebo verejné. V prípade tajného hlasovania zvolí postup hlasovania (definícia neplatných hlasov). V tajnom hlasovaní sa prijíma návrh, ktorý dostal nadpolovičnú väčšinu všetkých platných hlasov.
- (18) Návrh, ktorý AS NHF EU v Bratislave neprijal, sa na základe rozhodnutia senátu buď definitívne odloží, alebo sa vráti predkladateľovi na dopracovanie s tým,

že bude predmetom opakovaného rokovania na nasledujúcom zasadaní AS NHF EU v Bratislave.

- (19) V neodkladných a odôvodnených prípadoch môže predseda senátu požiadať členov senátu o prijatie uznesenia mimo zasadnutia senátu spôsobom per-rollam. Na prijatie platného uznesenia senátu sa vyžaduje, aby sa hlasovania spôsobom per-rollam zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu. Z hlasovania per-rollam sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje uznesenia, výsledky hlasovania. Zápisnicu podpisuje predseda senátu. Prílohou zápisnice je výpis z hlasovania jednotlivých členov senátu. Táto zápisnica sa stáva súčasne prílohou zápisnice z predchádzajúceho zasadnutia v podobe jej úpravy.

## **Článok 6**

### **Uznesenia a zápis zo zasadnutia AS NHF EU v Bratislave**

- (1) AS NHF EU v Bratislave prejavuje svoju vôľu uznesením.
- (2) Uznesenie musí byť v doslovnom znení uvedené v zápisnici zo zasadnutia AS NHF EU v Bratislave.
- (3) Z priebehu rokovania každého zasadnutia AS NHF EU v Bratislave sa urobí písomný záznam formou zápisnice.
- (4) Zápisnicu vypracuje tajomník AS NHF EU v Bratislave, jej správnosť overuje svojím podpisom predseda senátu a overovatelia zvolení na zasadnutí AS NHF EU v Bratislave (jeden za zamestnaneckú a jeden za študentskú časť AS NHF EU v Bratislave).
- (5) Zápisnica sa elektronicky doručuje všetkým členom AS NHF EU v Bratislave a dekanovi NHF EU v Bratislave, a zverejní sa na úradnej výveske senátu.
- (6) Na najbližšom zasadnutí AS NHF EU v Bratislave sa môže na návrh člena senátu urobiť v zápisnici potrebná oprava. V sporných bodoch sa o oprave zápisnice uznáva senát hlasovaním.
- (7) Zápisnice, písomné záznamy a všetky podkladové materiály archivuje tajomník AS NHF EU v Bratislave. Každý člen AO NHF EU v Bratislave má právo prezenčne do nich nahliadnuť.

## **Článok 7**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Rokovací poriadok AS NHF EU v Bratislave bol prerokovaný a schválený na zasadnutí AS NHF EU v Bratislave dňa 25.8.2023.

- (2) Dňom schválenia tohto vnútorného predpisu stráca platnosť predchádzajúci Rokovací poriadok AS NHF EU v Bratislave schválený 24.5.2018.

.....  
doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.  
predsedníčka AS NHF EU v Bratislave